

NORMAS PARA O ENVIO E PUBLICAÇÃO DE ARTIGOS

OBJETIVOS

A Revista Notices do curso de Direito da Faculdade Catuaí é uma publicação semestral de trabalhos relacionados a temas jurídicos, destinando-se à publicação de resenhas e artigos científicos selecionados pelo sistema duplo cego ("*double blind review*").

A Revista tem interesse na publicação de resenhas e artigos jurídicos, especialmente considerando critérios de exogênia e os demais a serem estabelecidos para fins de obtenção de classificação no *Sistema Qualis* junto à CAPES/CNPq.

NORMAS EDITORIAIS

1. Os trabalhos encaminhados para avaliação e posterior publicação deverão ser preferencialmente inéditos;
2. Os originais serão submetidos à avaliação de especialistas nos temas apresentados, sendo que poderão ser submetidos à avaliação de pareceristas externos *ad hoc*, especialistas na matéria de cada artigo;
3. Os trabalhos serão enviados para avaliação sem identificação da autoria;
4. O processo de seleção dos originais pelos pares envolve avaliação por 2 avaliadores, no mínimo. Havendo divergência quanto à aceitação do trabalho para publicação, este será remetido para um terceiro avaliador, sendo que os avaliadores poderão devolvê-los aos autores para providenciarem as alterações eventualmente indicadas;
5. Serão aceitos artigos em coautoria no número máximo de 2 (dois) e os originais deverão ser encaminhados com a sequência de apresentação dos autores, que, havendo aceitação do trabalho, deverão autorizar por escrito a publicação conforme formulário que será enviado posteriormente por e-mail para os interessados;
6. Depois de aceitos, os artigos poderão passar por revisão quanto à forma, tais como correções ortográficas, gramaticais e adequação ao formato da revista, mas não em relação ao seu conteúdo;
7. Os autores não serão remunerados pela publicação dos artigos;
8. As opiniões e os conceitos emitidos pelos autores, nos artigos, são de sua inteira responsabilidade;

9. Trabalhos enviados por graduandos só serão aceitos caso apresentados em coautoria com um professor universitário, com titulação mínima de especialista, acompanhados das respectivas filiações institucionais.

APRESENTAÇÃO DE ARTIGOS

Como parte do processo de submissão, os autores devem verificar a conformidade da submissão com todos os itens listados a seguir. Serão devolvidos aos autores, os trabalhos que não estiverem de acordo com as normas.

1. Os originais devem ser enviados em 2 (duas) vias em formato.doc (MS-Word) para o e-mail da revista (biblioteca@faculdadecatuai.com.br), sendo que uma via deve conter a identificação do(s) autor(es) e a outra não, assegurando-se o interessado de ter excluído a identificação do(s) autor(es) também das propriedades do documento;
2. Os originais devem conter no mínimo 15 (quinze) e no máximo 30 (trinta) laudas;
3. O documento deve ser elaborado em tamanho de folha A4 com margens: superior e esquerda 3 cm, inferior e direita 2 cm;
4. O corpo do texto deve conter obrigatoriamente:

INTRODUÇÃO: parte inicial do artigo, na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos da pesquisa e outros elementos necessários para situar o tema do artigo;

DESENVOLVIMENTO: parte principal do artigo, que contém a exposição ordenada e pormenorizada do assunto tratado, divide-se em seções e subseções;

CONCLUSÃO: parte final do artigo, na qual se apresentam as conclusões correspondentes aos objetivos e hipóteses;

REFERÊNCIAS: elemento obrigatório nas quais se apresentam as obras utilizadas.

5. Na primeira lauda, antes do início do artigo, devem constar:

1. O título e subtítulo (se houver), expressando o conteúdo principal do artigo de forma breve e clara, com a seguinte formatação: caixa alta, fonte "Arial", tamanho 12, negrito;

1. O título e subtítulo (se houver) em inglês, expressando o conteúdo principal do artigo de forma breve e clara, com formatação: caixa alta, fonte "Arial", tamanho 12, negrito;

1. Nome completo do(s) autor(es) (caixa baixa e iniciais em maiúscula, fonte "Arial", tamanho 12, negrito). Em nota de rodapé deverá constar a sua titulação acadêmica e cargos que indiquem grau de responsabilidade em relação ao assunto tratado no artigo, além de indicar o vínculo institucional e seu endereço de e-mail;

1. Resumo na língua do texto, constituído de uma sequência de frases concisas e objetivas e não simples enumeração de tópicos (contendo no mínimo 100 e no máximo 250 palavras). A palavra RESUMO deve anteceder o texto e deve conter a seguinte formatação: caixa alta, fonte "Arial", tamanho 12, negrito e sem recuo de parágrafo. O corpo do texto do resumo deve conter a seguinte formatação: fonte "Arial", tamanho 12, estilo normal, espaçamento simples e sem recuo de parágrafo;

1. Versão em língua estrangeira do resumo. A palavra "RESUMO" (escrita no idioma escolhido, por exemplo, ABSTRACT em inglês, RESUMEN em espanhol, RÉSUMÉ em francês), deve anteceder o texto e deve conter a seguinte formatação: caixa alta, fonte "Arial", tamanho 12, negrito e sem recuo de parágrafo. O corpo do texto deve conter a seguinte formatação: fonte "Arial", tamanho 12, estilo normal, espaçamento simples e sem recuo de parágrafo;

1. No mínimo 3 (três) e no máximo 5 (cinco) palavras-chave na língua do texto (conjunto de palavras que representam o conteúdo do trabalho). Devem figurar logo após o resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave: (fonte "Arial", tamanho 12), com a seguinte formatação: caixa baixa, fonte "Arial", tamanho 12, estilo normal. As palavras devem ser separadas entre si por ponto, finalizadas também por ponto;

1. Versão em outra língua das palavras-chave, com a seguinte formatação: caixa baixa, fonte "Arial", tamanho 12, estilo normal. Deve figurar logo após o resumo, antecedidas da correspondente expressão "palavras-chave" na língua escolhida pelo(s) autor(es), por exemplo, KeyWords em inglês, Palavras Clave em espanhol, Mots-Clés em francês (fonte "Arial", tamanho 12). As palavras devem ser separadas entre si por ponto finalizadas também por ponto.

6. Para a formatação dos títulos das seções, deve ser seguida a seguinte configuração:

1. Seção Primária: caixa alta, fonte "Arial", tamanho 12, negrito;

1. Seção Secundária: somente as iniciais do título em maiúsculo, fonte "Arial", tamanho 12, negrito;

1. Seção Terciária: somente a primeira letra em maiúsculo, fonte "Arial", tamanho 12;

1. O título de cada seção deve ser precedido pela numeração correspondente;

1. Não se utilizam ponto, hífen, travessão ou qualquer sinal após o indicativo de numeração de seção ou de seu título;

1. A seção referências não deve ser numerada.

7. Para a formatação do corpo do texto deve ser seguida a seguinte formatação:

1. Fonte "Arial ", tamanho 12, estilo normal.

1. Espaçamento 1,5 cm entre as linhas e alinhamento justificado.

1. Parágrafos iniciados a 1,5 cm da margem esquerda.

8. Para a normalização das citações deve ser seguida a seguinte formatação, com base na norma da ABNT.

1. O sistema adotado para as citações deve ser conforme normatizado pela ABNT pelo método de notas de rodapé (Autor, título, edição, local, editora, ano e página);

1. Citações diretas (Transcrição textual de parte da obra do autor consultado) de até 3 (três) linhas devem estar no corpo do texto entre aspas;

1. Citações diretas (Transcrição textual de parte da obra do autor consultado) com mais de 3 (três) linhas devem iniciar em novo parágrafo, com recuo de 4 cm, fonte "Arial", tamanho 11 e com espaçamento entre linhas simples. As aspas devem ser suprimidas. Deixar uma linha em branco antes e depois da citação;

1. Citações indiretas (texto baseado na obra do autor consultado) devem constar no corpo do texto seguindo a mesma formatação;

- Notas explicativas: devem ser apresentadas em nota de rodapé na página onde forem indicadas, com a numeração sequencial em algarismos arábicos.

- As referências devem ser precedidas pelo título **REFERÊNCIAS** com formatação: caixa alta, fonte "Arial", tamanho 12, negrito e centralizado. Para a elaboração das mesmas, deve-se consultar a norma vigente da Associação Brasileira de Normas técnicas (ABNT NBR6023)

Declaração de Direito Autoral

Todos os conteúdos publicados no periódico são de autoria própria da pessoa que realizou sua submissão, em co-autoria ou individualmente, responsabilizando-se, o submitente, a não realização de plágio.

Caso haja denúncia de plágio, o texto será imediatamente retirado, para averiguação.