

POLÍTICA DE ATUALIZAÇÃO

A Biblioteca do Prof. Dr. João Francisco Gonzalez tem como objetivo a aquisição, de maneira racional e sistemática, de materiais de informação que possam servir de apoio ao cumprimento das finalidades da instituição.

Cabe à biblioteca, de acordo com os recursos orçamentários, adquirir diferentes tipos de materiais, os quais deverão atender as seguintes finalidades:

- a) suprir os programas de ensino dos cursos de graduação da instituição;
- b) dar apoio aos projetos de pesquisa institucionais nos diferentes suportes informacionais necessários;
- c) fornecer obras de informação geral em áreas de assunto não cobertas pelos requisitos acadêmicos, se houver demanda;
- d) coletar e recuperar, catalogar e armazenar materiais importantes que relatem a história e o desenvolvimento da faculdade.

Os critérios de seleção, quando a formação do acervo, o material bibliográfico e multímeios deverão ser rigorosamente selecionados, observando os seguintes critérios:

- a) adequação do material aos objetivos e nível educacional da instituição;
- b) os livros serão periodicamente vistoriados, e em caso de danos irreparáveis serão substituídos, visando com isso não prejudicar os docentes e discentes que deles façam uso, para os seus estudos;
- c) os títulos novos serão incorporados conforme solicitações e sugestões dos coordenadores de cursos e docentes quanto à bibliografia básica e complementar de cada disciplina aprovados pelo NDE e conforme a progressão das turmas. Além disso, será realizado constantemente um levantamento de

lançamentos de obras junto aos livreiros e editoras nas áreas de interesse dos cursos que poderão ser adquiridos no momento oportuno;

d) os periódicos terão suas assinaturas renovadas anualmente e a inclusão da versão on-line com base na identificação de demandas relatadas pela biblioteca e a solicitação dos coordenadores dos cursos visando permitir que a coleção se mantenha corrente e atualizada;

e) Os materiais de multimídia terão a mesma política de atualização dos materiais bibliográficos, só que supervisionados para reposição, anualmente, visto serem mais sensíveis aos danos.

Os recursos serão disponibilizados pela entidade mantenedor.

Aprovada de acordo com a Resolução n.003/2019- COSUP.